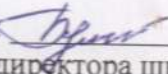


Согласовано:   
заместитель директора школы по УВР  
Т.А.Бурлакова  
«30» сентября 2023г.

Утверждаю:   
и.о. директора школы  
В.И.Фазлетдинова  
«30» сентября 2023г.



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Таксимовская средняя общеобразовательная школа № 3»**

**1. План работы на 2023 – 2024 учебный год**

**ТМ учителей начальных классов МБОУ ТСОШ №3**

**Методическая тема:** «Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновлённому ФГОС НОО».

Руководствуясь нормативными документами, программами и стандартами образования, Законом об образовании РФ, учитывая специфику образовательного учреждения, объективный уровень состояния учебного процесса, уровень обученности, воспитанности и развития учащихся, квалификацию педагогического коллектива и круг актуальных нерешённых проблем, методическое объединение учителей начальных классов ставит перед собой следующую **цель и задачи**.

**Цель методической работы:** создание условий для профессионального личностного роста педагога как одного из основных условий обеспечения качества образования.

**Задачи МО учителей начальной школы на 2023-2024 учебный год:**

1. Детально изучить общие сведения об изменениях в период перехода на обновлённый ФГОС НОО:
  - в содержании учебников 1 класса, подготовленные к ФПУ 2023г., в соответствии с ФГОС НОО (приказ №286 от 31 мая 2021 г.);
  - в примерных рабочих программах по предметам (одобренных решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол 3/21 от 27.09.2021 г.);
  - в программе воспитания;
  - в планируемых результатах, предметном содержании учебных предметов, курсов внеурочной деятельности.
2. Произвести отбор содержания и составление рабочих программ по предметам, в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ».
3. Продолжить внедрение в практику работы всех учителей МО современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся, УУД.
4. Продолжить использование проектно-исследовательской деятельности на уроках в начальной школе.
5. Продолжить работу с одарёнными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах школьного, муниципального, всероссийского, международного значения.
6. Совершенствовать учебно-воспитательный процесс, формы и методы работы со слабоуспевающими детьми с учётом индивидуальных способностей обучающихся, их интересов, образовательных возможностей, состояния здоровья, работа с детьми с ОВЗ.
7. Продолжить просветительскую работу с родителями по вопросам обучения и воспитания, систематически знакомить их с результатами обучения и достижениями обучающихся, разработать тематику классных собраний на основе родительского запроса.
8. Создать условия для реализации творческого потенциала педагогов, поддерживать и стимулировать инициативу учителей, развивать и совершенствовать различные формы методической деятельности педагога через разработку индивидуальных образовательных маршрутов.
9. Продолжить повышение профессиональной компетентности педагогов в соответствии с требованиями обновлённых ФГОС НОО и профессионального уровня педагогов МО через углублённую работу по избранной теме самообразования, изучение педагогической

и методической литературы, прохождение курсов повышения квалификации, внедрение в учебный процесс инновационных технологий, аттестацию педагогов, участие учителей в творческих и профессиональных конкурсах.

10. Применять мониторинговую систему отслеживания успешности обучения каждого ребёнка, его роста. Сохранить у детей желание учиться дальше и сформировать у них основы умения учиться.

**Направления работы МО учителей начальных классов на 2023-2024 учебный год  
План работы по основным направлениям деятельности**

**1. Аналитическая деятельность**

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Форма проведения	Ответственные
1	Анализ методической деятельности за 2022-2023 учебный год и планирование на 2023-2024 учебный год в свете обновлённого ФГОС НОО.	август 2023	Заседание ШМО	Руководитель ШМО, учителя начальных классов
2	Изучение направлений деятельности педагогов в области реализации обновлённого ФГОС НОО (тема самообразования).	В течение года	Заседания ШМО, круглый стол	Руководитель ШМО, учителя начальных классов
3	Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.	В течение года	Мастер-классы	Руководитель ШМО, учителя начальных классов
4	Аналитика результатов ВПР 2023. Проблемы и пути решения проблем.	сентябрь 2023	Заседания ШМО, круглый стол	Руководитель ШМО, учителя начальных классов
5	Анализ посещения открытых уроков.	В течение года	Круглый стол	Руководитель ШМО, учителя начальных классов

**2. Информационная деятельность. Работа с документами**

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Проведение классных родительских собраний в 1-4 классах, посвящённых обучению по обновлённому ФГОС НОО.	сентябрь 2023	Учителя начальных классов
2	Изучение нормативных документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение обновлённого ФГОС НОО.	август 2023	Учителя начальных классов
3	Знакомство с научно-методическим сопровождением ФГОС: конструктором рабочих программ (единая схема для составления рабочей программы).	август 2023	Учителя начальных классов
4	Составление и корректировка рабочих программ по учебным предметам начальной школы в соответствии с обновлённым ФГОС НОО.	август 2023	Учителя начальных классов
5	Составление и корректировка рабочих программ курсов внеурочной деятельности и дополнительного образования младших школьников в соответствии с обновлённым ФГОС НОО.	август 2023	Учителя начальных классов
6	Создание текстов для школьных олимпиад.	сентябрь	Руководитель

		2023	ШМО, учителя МО
7	Отчёт об участии учащихся в школьных предметных олимпиадах.	ноябрь 2023	Руководитель ШМО, учителя МО
8	Знакомство с новинками методической литературы.	В течение года	Учителя МО

### 3. Методическая деятельность

#### Организация методической и инновационной деятельности

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Методическое сопровождение преподавания в соответствии с требованиями обновлённого ФГОС НОО.	сентябрь-2023 май-2024	Учителя начальных классов
2	Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразование каждого учителя.	сентябрь-2023 май-2024	Учителя начальных классов
3	Внедрение в практику работы всех учителей МО современных технологий, направленных на формирование профессиональной компетентности педагогов в области реализации обновлённого ФГОС НОО.	сентябрь-2023 май-2024	Учителя начальных классов
4	Создание, накопление портфолио учеников.	В течение года	Учителя начальных классов
5	Взаимное посещение уроков.	В течение года	Учителя начальных классов
6	Проведение открытых уроков учителей МО.	В течение года	Учителя начальных классов
7	Участие учителей МО в муниципальных, региональных конкурсах.	В течение года	Учителя начальных классов

#### Методическое сопровождение работы с мотивированными и талантливыми детьми

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Выявление одаренных детей.	сентябрь 2023	Учителя начальных классов
2	Организация и проведение, конкурсов, олимпиад.	По плану школы	Руководитель ШМО, учителя МО
3	Составление графика проведения олимпиад.	В течение года	Руководитель ШМО, учителя МО, зам. дир. по УВР
4	Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.	По плану школы	Руководитель ШМО, учителя МО
5	Участие в заочных и дистанционных олимпиадах.	В течение года	Учителя начальных классов
6	Участие в заочных и дистанционных конкурсах.	В течение года	Учителя начальных классов

### 4. Консультативная деятельность

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
---	-------------------------	-------	---------------

п/п		проведения	
1	Консультирование педагогов по вопросам составления и корректировки рабочих программ в соответствии с обновлённым ФГОС НОО.	август 2023	Руководитель ШМО
2	Консультирование педагогов по вопросам введения новых курсов внеурочной деятельности «Разговоры о важном», «Основы финансовой грамотности», «Функциональная грамотность».	сентябрь 2023	Руководитель ШМО
3	Консультирование педагогов по вопросам в сфере подготовки к ВПР, формирования различных видов функциональной грамотности.	сентябрь 2023	Руководитель ШМО
4	Помощь при прохождении аттестации.	сентябрь-декабрь 2023	Руководитель ШМО, зам. директора по УВР
5	Консультирование по подготовке к олимпиаде.	ноябрь 2023	Руководитель ШМО, учителя МО

#### 5. Мониторинговая деятельность

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Форма проведения	Ответственные
1	Анализ методической деятельности за 2022-2023 учебный год и планирование на 2023-2024 учебный год в свете обновлённого ФГОС НОО.	август 2023	Заседание ШМО	Руководитель ШМО, учителя начальных классов
2	Выявление уровня воспитанности учащихся.	В начале и в конце учебного года	Наблюдение, тестирование	Учителя МО
3	Портфолио обучающихся.	В течение года		Учителя МО
4	Контроль результатов учебной деятельности.	В течение года	Контрольные срезы, контрольные работы, тесты, проверочные работы	Учителя МО

#### 6. Мероприятия по усвоению базового уровня НОО

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Организация и проведение контроля выполнения учебных программ.	1 раз в четверть	Зам дир. по УВР
2	Корректирование прохождения программ по предметам.	1 раз в четверть	Учителя начальных классов
3	Анализ входного, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся. Анализ эффективности организации работы со слабоуспевающими учащимися.	Сентябрь Декабрь Май	Учителя начальных классов
4	Осуществление контроля выполнения практической части рабочей программы.	Декабрь Май	Зам дир. по УВР
5	Анализ качества обученности учащихся по предметам за 1,2,3,4 четверти, за год.	1 раз в четверть	Учителя начальных классов

6	Оказание консультационной помощи педагогам. Посещение уроков.	В течение года	Руководитель МО
---	--	----------------	-----------------

**Организационные формы работы:**

- Заседания методического объединения.
- Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеурочной деятельности.
- Взаимопосещение уроков педагогами.
- Выступления учителей начальных классов на заседаниях МО, семинарах, педагогических советах.
- Посещение семинаров, вебинаров, встреч в образовательных учреждениях района.
- Обеспечение единых педагогических подходов к формированию метапредметных планируемых результатов, удовлетворяющие требованиям обновлённого ФГОС НОО.

**Формы методической работы:**

- Открытые уроки и внеклассные мероприятия.
- Творческие группы.
- Семинары, мастер-классы, презентация опыта.
- Индивидуальные консультации с учителями-предметниками.
- Целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.

**Ожидаемые результаты работы:**

- Овладение педагогами МО технологией работы с «Конструктором рабочих программ».
- Овладение педагогами способами включения в урок способов деятельности, обеспечивающих качественное формирование планируемых результатов (в связи с требованиями обновлённого ФГОС НОО).

**План заседаний методического объединения учителей начальных классов  
на 2023 – 2024 учебный год**

**Август**

**Заседание №1**

**Организационное**

1. Анализ работы МО. Нерешённые проблемы. Задачи МО на новый учебный год.
2. Планирование учебной работы на 2023-2024 учебный год:
  - Реализация основной образовательной программы начального общего образования в условиях обновлённого ФГОС НОО.
  - Научно-методическое сопровождение ФГОС: конструктор рабочих программ. Единая схема для составления рабочей программы. Составление рабочих программ по учебным предметам, курсам внеурочной деятельности и дополнительного образования;
  - Анкетирование родителей будущих первоклассников, с целью организации внеурочной деятельности.
  - Рассмотрение рабочих программ по предметам и программам внеурочной деятельности на МО заседании.
  - Планирование воспитательной работы на год.
  - Составление программы адаптации первоклассников к школе, программы формирования УУД учащихся, обучающихся в условиях ФГОС.
  - Система подготовки учащихся 4 классов к всероссийским проверочным работам. Мониторинг ОРКСЭ.
  - Утверждение тем самообразования.
3. Изучение нормативно-правовых и нормативно-методических документов. Изучение методического сопровождения преподавания в соответствии с требованиями обновлённого ФГОС НОО. Изучение СанПиНа, с целью соблюдения «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии 1 класса и с учётом безбаллового оценивания занятий обучающихся и домашних заданий.

## **Сентябрь-октябрь**

### **Заседание №2**

**Тема: «Планирование и организация методической работы учителей на 2023 – 2024 учебный год»**

1. Корректировка и утверждение плана работы МО учителей на новый 2023–2024 учебный год.
2. Повторное ознакомление с общим положением о проверке тетрадей в начальной школе. «Инструкция о соблюдении единого орфографического режима в начальных классах».
3. Организация обучения первоклассников в адаптационный период.
4. Организация входной диагностики по математике, литературному чтению, русскому языку в начальной школе.

## **Ноябрь-декабрь**

### **Заседание №3**

**Тема: «Особенности обновлённого ФГОС-3 НОО»**

1. Знакомство с методической темой МО: «Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновлённому ФГОС НОО».
2. Выступление по теме самообразования «Обновлённый ФГОС НОО: содержание, механизмы реализации».
4. Выступление по теме самообразования «Проектная деятельность в обновлённом ФГОС».
5. Анализ результатов контрольных работ и итогов обучения учащихся начальной школы в первой четверти.
6. Анализ проверки тетрадей в 1-4 классах «Внешний вид. Единый орфографический режим».
7. Проведение открытых мероприятий в начальной школе.
8. Анализ контрольных работ, качества обученности и успеваемости учащихся начальной школы за 1 полугодие.

## **Январь-апрель**

### **Заседание № 4**

**Тема: «Как сделать урок воспитывающим?»**

1. Выступление по теме самообразования «Структура современного урока. Проектирование урока с позиции требований обновлённого стандарта».
2. Выступление по теме самообразования «Базовые образовательные технологии».
3. Проведение недели начальных классов 2023-2024 «Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС НОО».
4. Открытые уроки, мероприятия, конкурсы, олимпиады, проекты и классные часы в начальной школе, их анализ.
5. Анализ дозировки домашней работы с целью выполнения требований СанПина. Проверка тетрадей по математике и русскому языку. Дифференцированные и творческие задания.
6. Анализ контрольных работ, итогов качества обучения и успеваемости учащихся начальных классов за 3 четверть.

## **Май-июнь**

### **Заседание № 5**

**Итоги результатов работы над темой: «Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновлённому ФГОС НОО»**

1. Творческий отчёт о работе по теме методического объединения.

2. Организация взаимопосещений уроков с целью преемственности: начальная школа + средняя школа.
3. Контроль и подготовка учащихся к всероссийским проверочным работам и промежуточной аттестации.
4. Итоги мониторинга уровня сформированности УУД школьников.
5. Открытые мероприятия и классные часы в начальной школе, их анализ.
6. Анализ итоговых контрольных работ, ВПР в 4 классе.
7. Итоги 4 четверти и года.
8. Организация работы детского школьного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием
9. Изучение эффективности методической работы. «Результаты деятельности МО начальной школы по совершенствованию образовательного процесса. Достижения и нерешенные проблемы начальной школы»
10. Предварительный план на 2024-2025 учебный год.